

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Ущевицкая начальная общеобразовательная школа»**

ПРИНЯТЫ Педагогическим советом
Протокол от 31.08.2016 № 1

УТВЕРЖДЕНЫ
Приказом от 31.08.2016 №69

ПРАВИЛА

внутреннего распорядка воспитанников

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №19» (далее - ДОУ) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования, Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», Конвенцией о правах ребёнка, действующими СанПиН «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», Уставом ДОУ. Цель Правил внутреннего распорядка воспитанников - обеспечение безопасности детей во время их пребывания в ДОУ. Участники образовательных отношений в ДОУ: - воспитанники; - педагогические работники; - родители (законные представители) воспитанников.

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников ДОУ и их родителей (законных представителей). 1.3. Дисциплина в ДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми воспитанниками ДОУ, их родителями (законными представителями), педагогическими работниками.

1.5. При приёме педагогов на работу, воспитанников в ДОУ администрация обязана ознакомить педагогов и родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.6. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте ДОУ в сети Интернет.

2. Организация деятельности ДОУ

2.1. Образовательный процесс в ДОУ осуществляется в соответствии с действующими СанПиН: - продолжительность учебного года - с 1 сентября по 31 мая; - каникулярный период - 09 января по 15 января; - летний оздоровительный период - с 1 июня по 31 августа.

2.2. Образовательная деятельность начинается с 9 часов 00 минут.

2.3. Расписание образовательной деятельности составляется в строгом соответствии с действующими СанПиН.

2.4. ДОУ работает 5 дней в неделю с 7.30 до 18.00 часов, кроме выходных и нерабочих праздничных дней. В ДОУ организовано 10,5-часовое пребывание детей.

2.5. ДОУ в начале учебного года обязано ознакомить родителей (законных представителей) воспитанников с режимом дня группы, расписанием образовательной деятельности. В случае изменения режима дня (в связи с наложением на группу карантина, каникулами, отсутствием прогулки по погодным условиям) родители также должны быть проинформированы об изменениях.

2.6. ДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусков воспитателей, на время ремонта и др.).

3. Охрана здоровья ребёнка

3.1. Приём детей, впервые поступающих в ДОУ, осуществляется на основании медицинского заключения.

3.2. Ежедневный утренний приём детей проводится воспитателями и (или) медсестрой, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей. По показаниям ребёнку проводится термометрия.

3.3. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в ДОО не принимаются. Заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей (законных представителей) или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей (законных представителей).

3.4. После перенесенного заболевания, а также отсутствия не более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) детей принимают в ДОО только при наличии справки от врача с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.5. Если у ребёнка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность медсестру и воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

3.6. Приём лекарств в ДОО запрещён. В случае необходимости лечения или долечивания ребёнка, все процедуры проводятся в домашних условиях. Приносить лекарственные препараты в ДОО запрещено.

3.7. В ДОО осуществляются профилактика заболеваемости и закаливание детей. С порядком проведения всех процедур родители (законные представители) могут ознакомиться в начале учебного года. Дополнительные сведения размещаются на информационном стенде в группе, а также их можно получить в ходе индивидуальных консультаций с воспитателем и на родительских собраниях.

3.8. Утренняя гимнастика является неотъемлемой частью системы физкультурно-оздоровительной работы в ДОО. Рекомендуется не пропускать утреннюю гимнастику.

3.9. Вакцинация воспитанников в ДОО не осуществляется. Медсестра оповещает родителей о необходимости проведения вакцинации на базе Сабеккой амбулатории.

4. Организация питания воспитанников

4.1. ДОО обеспечивает гарантированное сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в ДОО по нормам, утверждённым СанПиН.

4.2. Организация питания детей в ДОО возлагается на учреждение и осуществляется его штатным персоналом. Контроль организации питания осуществляется непосредственно заведующим ДОО и медсестрой.

4.3. Дети получают трёхразовое питание: завтрак, обед, усиленный полдник в соответствии с утверждённым режимом дня.

4.4. Питание в ДОО осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания детей дошкольного возраста и утверждённого заведующим ДОО.

4.5. ДОО в обязательном порядке информирует родителей о графике питания детей и об ассортименте питания ежедневно посредством специального стенда. Нормы выдачи блюд в соответствии с возрастом размещены на информационном стенде пищеблока.

5. Одежда ребёнка в ДОО

5.1. Перед тем, как вести ребёнка в ДОО, родители (законные представители) обязаны проверить соответствует ли одежда ребёнка времени года и температуре воздуха.

5.2. Одежда ребёнка не должна быть слишком велика и не должна сковывать его движений. Завязки и застёжки должны быть расположены так, чтобы ребёнок мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть лёгкой, тёплой, точно соответствовать ноге ребёнка, легко сниматься и надеваться.

5.3. Носовой платок необходим ребёнку, как в помещении, так и на прогулке. Родителям (законным представителям) воспитанников необходимо сделать на одежде удобные карманы для его хранения.

5.4. Родители (законные представители) обязаны приводить ребёнка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

5.5. В ДОУ у ребёнка есть специальное место для хранения одежды, которое поддерживается в порядке всеми участниками образовательной деятельности.

5.6. У детей (вне зависимости от возраста) в шкафчике обязательно должен быть комплект сухой сменной одежды в отдельном мешочке, расчёска, а также головной убор (в тёплый период года).

5.7. Для реализации Основной образовательной программы ДОУ в части «Физическое развитие» ребёнку необходима специальная спортивная форма. Одежда и обувь, предназначенная для физкультурных занятий, должна быть сменной и не использоваться как повседневная.

5.8. Для двигательной деятельности на улице рекомендуется отдельный комплект одежды.

5.9. Одежда детей должна быть удобной, безопасной, не стеснять их движений и отвечать эстетическим представлениям о спортивной форме.

5.10. Спортивная форма должна быть чистой и меняться по мере загрязнения.

5.11. Обувь детей должна быть спортивной (кеды, легкие кроссовки). Обувь должна обеспечивать правильное формирование стопы (соответствовать размеру, надёжно фиксировать стопу). Обувь должна обеспечивать безопасность движений (не сваливаться и иметь резиновую подошву).

5.12. Для реализации основной образовательной программы ДОУ в части «Художественно-эстетическое развитие» (музыкальное развитие) ребёнку необходимы чешки.

5.13. Для пребывания на улице приветствуется такая одежда, которая не мешает активному движению ребёнка, легко просушивается и, которую он вправе испачкать.

5.14. Вещи ребёнка могут быть промаркированы родителями во избежание потери или случайного обмена с другим ребёнком.

5.15. Одежда и обувь должны соответствовать погоде.

5.16. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребёнка были запасные сухие варежки и одежда.

5.17. В шкафу ребёнка должен быть пакет для загрязнённой одежды.

6. Игра и пребывание на свежем воздухе

6.1. Ежедневно режимом дня предусмотрена прогулка.

6.2. Прогулку организуют 2 раза в день: в первую половину - до обеда и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже 15 градусов Цельсия и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже минус 15 градусов Цельсия и скорости ветра более 15 м/с для детей до 4 лет, а для детей 5-7 лет при температуре воздуха ниже минус 20 градусов Цельсия и скорости ветра более 15 м/с.

6.3. В тёплый период года приём детей и проведение утренней гимнастики предусмотрены на свежем воздухе.

6.4. Использование личных велосипедов и роликовых коньков в ДОУ запрещено в целях обеспечения безопасности других детей.

6.5. Ребёнок может принести в ДОУ личную игрушку, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей. Запрещено приносить игровое оружие. Разрешая своему ребёнку принести личную игрушку в ДОУ, родитель соглашается с мыслью, что «я и мой ребёнок не расстроимся, если с ней будут играть другие дети или она испортится». За сохранность принесённой из дома игрушки, воспитатель и ДОУ ответственности не несут.

6.6. Если выясняется, что ребёнок забрал домой игрушку из ДОУ (в том числе, и игрушку другого ребёнка), то необходимо незамедлительно вернуть её, разъяснив малышу, почему это запрещено.

7. Обеспечение безопасности

- 7.1. Родители (законные представители) воспитанников должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.
- 7.2. Для обеспечения безопасности своего ребёнка родитель (законный представитель) передаёт ребёнка только лично воспитателю.
- 7.3. Воспитателям категорически запрещается отдавать детей лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сёстрам, отпускать детей одних по просьбе родителей, отдавать детей незнакомым лицам без доверенности от родителей.
- 7.4. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ДОУ без разрешения администрации.
- 7.5. При парковке своего автомобиля, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию ДОУ. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию ДОУ.
- 7.6. В ДОУ не рекомендуется надевать золотые украшения (цепочки, серьги и пр.) во избежание травмирования и потери.
- 7.7. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребёнка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в ДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.
- 7.8. Запрещается приносить в ДОУ жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, напитки и др.).
- 7.9. В помещении и на территории ДОУ строго запрещается курение.

8. Права воспитанников

8.1. Воспитанникам предоставляется право на:

- уважение личности без какой-либо дискриминации, независимо от расы, цвета кожи, пола, языка, религии, политических или иных убеждений, национального, этнического или социального происхождения, имущественного положения, состояния здоровья и рождения ребенка;
- защиту от всех форм дискриминации или наказания на основе статуса, деятельности, выражаемых взглядов или убеждений;
- сохранение своей индивидуальности, включая гражданство, имя и семейные связи, как предусматривается законом,
- образование, с целью постепенного достижения осуществления этого права на основе равных возможностей, предоставление условий для обучения с учётом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- развитие личности, талантов, умственных и физических способностей в их самом полном объеме;
- защиту от экономической эксплуатации, от выполнения любой работы, которая может представлять опасность для здоровья либо наносить ущерб его здоровью, а также физическому, умственному, духовному, моральному и социальному развитию.
- свободу мысли, совести и религии;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке,
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности или злоупотребления, отсутствия заботы или небрежного обращения, охрану жизни и здоровья;

- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- отдых и досуг, право участвовать в играх и развлекательных мероприятиях, соответствующих его возрасту, свободно участвовать в культурной жизни и заниматься искусством;
- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта образовательной организации;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

8.2. Воспитанникам предоставляются меры социальной поддержки и стимулирования-обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации.

8.3. Воспитанники имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в ДОУ. Привлечение воспитанников без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

8.4. Принуждение воспитанников к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

8.5. В случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, Учредитель и обеспечивает перевод несовершеннолетних обучающихся с согласия (по заявлению) их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

9.Порядок пользования воспитанниками лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта учреждения К основным спортивным и социальным объектам ДОУ относятся:

9.1. Объекты спортивного назначения: -физкультурный зал, физкультурная площадка

9.2. Объекты лечебно-оздоровительного назначения.

- медицинский кабинет

- изолятор

9.3. Объекты культурного назначения: музыкальный зал

К вспомогательным социальным объектам ДОУ относятся:

- места хранения ценных вещей;

- санузлы;

- помещение для работников ДОУ;

- технические помещения различного назначения.

9.4. Пользование спортивными и социальными объектами ДОУ возможно, как правило, только в соответствии с их основным функциональным назначением.

9.5. При пользовании спортивными и социальными объектами воспитанники должны выполнять правила посещения специализированных помещений (физкультурно-музыкального зала и других).

9.6. Допускается использование только исправного оборудования и инвентаря.

9.7. При обнаружении (возникновении) поломки (повреждения) оборудования или сооружений, делающей невозможным или опасным их дальнейшее использование, работник ДОУ обязан незамедлительно сообщить об этом лицу, ответственному за данный объект, или своему непосредственному руководителю.

9.8. Пользование воспитанниками спортивными и социальными объектами ДОУ осуществляется: - во время, отведённое в расписании занятий; - по специальному расписанию, утверждённому заведующим ДОУ.

9.9. Пользование воспитанниками спортивными и социальными объектами ДОУ возможно только в присутствии и под руководством педагогических работников ДОУ.

9.10. К занятиям на объектах спортивного назначения не должны допускаться воспитанники без спортивной одежды и обуви, а также воспитанники после перенесённых заболеваний без медицинского заключения (справки).

9.11. Установление платы за пользование воспитанниками спортивными и социальными объектами ДОУ возможно, если это не противоречит законодательству Российской Федерации.

10. Сотрудничество

10.1. ДОУ всегда радо сотрудничеству и взаимодействию с родителями (законными представителями) воспитанников, благодаря которому создаются условия для благоприятной адаптации детей и обеспечивается безопасная среда для их развития.

10.2. Родитель (законный представитель) воспитанника получает психолого-педагогическую поддержку от всех специалистов, воспитателей, администрации во всех вопросах, касающихся воспитания и развития ребёнка. Приёмные часы специалистов указаны в графике на информационном стенде.

10.3. Для обеспечения хорошего настроения ребёнка и полноценного его развития родитель (законный представитель) ежедневно контактирует с воспитателем группы, обмениваясь необходимой информацией. Воспитатель может беседовать о ребёнке с родителями (законными представителями) в утренний отрезок времени до начала утренней гимнастики и вечером после полдника. В другое время воспитатель обязан работать с группой воспитанников и отвлекать его нежелательно.

10.4. Другие специалисты ДОУ готовы беседовать с родителями (законными представителями) о ребёнке в заранее оговорённое время.

10.5. ДОУ предусмотрены специально организованные индивидуальные беседы по развитию ребёнка. Также беседы проводятся при поступлении нового ребёнка в ДОУ, в период адаптации.

10.6. С вопросами, проблемами, предложениями родителю (законному представителю) воспитанника необходимо обращаться к воспитателю или заведующему ДОУ. Предложения по внесению изменений в Правила внутреннего распорядка ДОУ будут приветствоваться.

10.7. В случае несогласия родителей (законных представителей) с тем, как организована жизнь детей в группе, возникновения недопонимания или конфликта между родителями и другими участниками образовательной деятельности (педагогами, другими родителями) необходимо обратиться к заведующему ДОУ для разрешения ситуации. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие детей.

10.8. К работникам ДОУ и родителям (законным представителям) ребёнка, вне зависимости от их пола и возраста, необходимо обращаться на ВВІ, по имени и отчеству.

11. Заключительные положения

11.1. Порядок внесения изменений и дополнений: Изменения и дополнения в Правила внутреннего распорядка воспитанников ДОУ вносятся по предложению родительской общественности ДОУ, администрации ДОУ, принимаются Педагогическим советом ДОУ и утверждаются заведующим ДОУ.